



SLUŽBENE NOVINE OPĆINE GROŽNJAN
GAZZETTA UFFICIALE DEL COMUNE DI
GRISIGNANA

Broj:	14	Grožnjan, 29. studenog	2019.	Cijena:	20,00 kn
Numero:		Grisignana, 29 Novembre		Prezzo:	

SADRŽAJ – SOMMARIO

OPĆINSKO VIJEĆE

		Str./ Pag.
1.	STATUT Općine Grožnjan Grisignana	2
2.	ZAKLJUČAK o prihvaćanju prijedloga Proračuna Općine Grožnjan Grisignana za 2020.g., koji uključuje programe javnih potreba	30

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine”, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17) i članka 39. Statuta općine Grožnjan Grisignana (Službene novine općine Grožnjan Grisignana br. 03/09, 03/13 i 11/18), a u svezi s člankom 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana na sjednici održanoj dana 26. studeni 2019. godine, donosi

STATUT OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA

Članak 1.

Ovim se Statutom Općine Grožnjan Grisignana, u skladu sa Zakonom, detaljnije uređuju:

- a) status, područje i granice,
- b) samoupravni djelokrug,
- c) službena obilježja, pečati i Dan općine,
- d) javna priznanja,
- e) zaštita autohtone etničke i kulturne osobitosti talijanske nacionalne zajednice i njezinih pripadnika,
- f) ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela,
- g) mjesna samouprava,
- h) neposredno odlučivanje građana i način provođenja referenduma,
- i) financiranje i imovina
- j) akti općine,
- k) oblici suradnje s drugim jedinicama lokalne, te područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza općine.

Članak 2.

Svi građani Općine Grožnjan Grisignana uživaju jednaka prava temeljena na načelima poštivanja ljudskih prava i sloboda, ravnopravnosti i jednakosti.

Autohtone etničke i kulturne osobitosti posebno su zaštićene sukladno Ustavu, Ustavnom zakonu i ovom Statutu. Korisnicima pojedinih lokalnih autohtonih govora – dijalekata jamči se pravo na inicijativu i kulturnu aktivnost, poštivanje toponimike i narodnih tradicija.

Na području Općine Grožnjan Grisignana u ravnopravnoj službenoj uporabi su hrvatski i talijanski jezik.

I. STATUS, PODRUČJE I GRANICE OPĆINE

Članak 3.

Općina Grožnjan Grisignana je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Naziv Općine je: Općina Grožnjan – Comune di Grisignana.

Općina Grožnjan – Comune di Grisignana je pravna osoba.

Sjedište Općine je: Grožnjan – Grisignana, Ulica Umberta Gorjana 3.

Članak 4.

Općina Grožnjan Grisignana je jedinica lokalne samouprave koja predstavlja prirodnu, gospodarsku i društvenu cjelinu povezanu zajedničkim interesima stanovništva na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

U sastavu Općine su slijedeća naselja: Antonci, Bijele zemlje, Grožnjan, Kostanjica, Kuberton, Makovci, Martinčići, Šterna, Vrnjak i Završje.

Članak 5.

Granice Općine Grožnjan - Grisignana su granice katastarskih općina Grožnjan, Završje, Kostanjica, Šterna i Kuberton u cijelosti, te dio katastarske općine Donja Mirna (prikazane su opisno i grafički u Službenoj evidenciji prostornih jedinica).

Granice Općine Grožnjan Grisignana mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim zakonom.

II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

Članak 6.

Općina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- a) uređenje naselja i stanovanje,
- b) prostorno i urbanističko planiranje,
- c) komunalne djelatnosti i gospodarstvo,
- d) brigu o djeci i mladima,
- e) socijalnu skrb,
- f) primarnu zdravstvenu zaštitu,
- g) predškolski odgoj i osnovno obrazovanje,
- h) kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- i) zaštitu potrošača,
- j) zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- k) protupožarnu i civilnu zaštitu
- l) promet na svome području, te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Članak 7.

Općina obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti.

Sadržaj i način obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga detaljnije se uređuje odlukama općinskog vijeća i općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim statutom.

Općina može obavljanje pojedinih poslova iz članka 6. Ovoga Statuta organizirati zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog

tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Općinsko vijeće može odlučiti da se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine iz članka 6. ovog Statuta prenesu na Istarsku županiju, odnosno na mjesnu samoupravu.

III. OBILJEŽJA, PEČAT I DAN OPĆINE

Članak 8.

Općina ima svoja obilježja.

Obilježja Općine su:

- a) grb Općine Grožnjan Grisignana
- b) zastava Općine Grožnjan Grisignana

Članak 9.

Grb Općine Grožnjan Grisignana je povijesni grb grada Grožnjana Grisignana (original se nalazi na zgradi gradske galerije "Fonticus").

Članak 10.

Zastava Općine Grožnjan Grisignana je plave boje s povijesnim grbom Grožnjana.

Krajevi zastave imaju oblik lastavičjeg repa. Zastava je plave boje i obrubljena zlatnožutom bojom. Omjer širine i dužine zastave je 1:2.

Grb i zastava ne smiju sadržavati simbole protivne Ustavu Republike Hrvatske i drugim propisima.

Članak 11.

O načinu isticanja i uporabe grba i zastave Općine Grožnjan – Comune di Grisignana, Općinsko vijeće Općine Grožnjan – Comune di Grisignana donosi poseban opći akt.

Radi promicanja interesa Općine Grožnjan – Comune di Grisignana, Načelnik može pravnim osobama odobriti uporabu grba i zastave grada, na temelju mjerila utvrđenih općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 12.

Općina ima pečate.

Tijela Općine imaju posebne pečate, čiji je oblik i sadržaj propisan posebnim propisom. Način uporabe i čuvanja pečata utvrdit će se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Članak 13.

U Općini se svečano obilježava 15. lipanj, Dan Sv. Vida, Modesta i Krešencije, nebeskih zaštitnika župe Grožnjan Grisignana i Općine Grožnjan Grisignana, kao Dan Općine.

U povodu Dana Općine dodjeljuju se priznanja Općine, te priređuju druge svečanosti.

IV. JAVNA PRIZNANJA OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA

Članak 14.

Javna priznanja Općine su:

- a) Plaketa Općine Grožnjan Grisignana,
- b) Počasni građanin,
- c) Zahvalnica.

Članak 15.

Javna priznanja i počasti Općine Grožnjan Grisignana dodjeljuju se fizičkim i pravnim osobama za iznimna postignuća i doprinos od osobitog značaja za njen razvitak i ugled, osobite uspjehe u razvoju društvenih odnosa i unapređenju gospodarstva, obrazovanja, znanosti, kulture, sporta, zdravstva, socijalne skrbi, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, ljudskih prava i drugih djelatnosti, posebno značajnih za općinu, kada se ocijeni da je određena osoba sve svoje objektivne mogućnosti utkala u odnosno djelo i u tome postigla svoj neponovljiv rezultat u odnosnom području i na taj način značajno doprinijela promicanju interesa općine.

Članak 16.

Plaketa Općine Grožnjan Grisignana dodjeljuje se fizičkim i pravnim osobama, za izuzetne uspjehe postignute u razvoju društvenih odnosa i unapređenju djelatnosti iz članka 15. ovog statuta, značajne za Općinu.

Članak 17.

Počasnim građaninom Općine može se proglasiti građanin Republike Hrvatske ili druge države, koji je svojim radom značajno pridonio napretku i ugledu općine, ostvarivanju i razvoju demokracije u Republici Hrvatskoj ili svijetu, mira u svijetu i napretka čovječanstva.

Počasnim građaninom općine može se proglasiti i osoba koja ima prebivalište na području Općine Grožnjan Grisignana.

Članak 18.

Zahvalnice se dodjeljuju za doprinos od osobitog značaja za razvitak i ugled općine.

Članak 19.

O sadržaju, obliku i postupku dodjele javnih priznanja Općine odlučuje Općinsko vijeće posebnim aktom.

Osim javnih priznanja u smislu članka 14. ovog statuta, za pojedine prigode Općinsko vijeće i Načelnik mogu ustanoviti i dodijeliti i druga priznanja.

V. ZAŠTITA AUTOHTONE ETNIČKE I KULTURNE OSOBITOSTI TALIJANSKE NACIONALNE ZAJEDNICE I NJEZINIH PRIPADNIKA

Članak 20.

Pripadnicima talijanske nacionalne zajednice koji žive na području Općine Grožnjan – Comune di Grisignana, zajamčuje se pravo da slobodno i ravnopravno upotrebljavaju svoj jezik i pismo, razvijaju svoju kulturu, upotrebljavaju svoju zastavu, kao i da uživaju druga Ustavom, zakonom, ovim Statutom i drugim propisima utvrđena prava.

Prilikom državnih blagdana i drugih svečanosti na području Općine, pored zastave Republike Hrvatske ističe se i zastava talijanske nacionalne zajednice iste veličine.

Članak 21.

Općina Grožnjan Grisignana priznaje Zajednicu Talijana kao službenog predstavnika talijanske nacionalne zajednice i njezinih pripadnika.

Zajednica talijana u cilju ostvarenja individualnih i kolektivnih interesa talijanske nacionalne zajednice ovlaštena je predložiti inicijativu kod nadležnih upravnih tijela za poduzimanje odgovarajućih aktivnosti te praćenje provedbe istih.

Članak 22.

Na području Općine svi javni natpisi, oglasi na oglasnim pločama državnih tijela, sudbene vlasti, tijela lokalne samouprave odnosno područne (regionalne) samouprave, ustanova, pravnih i fizičkih osoba ističu se na hrvatskom i talijanskom jeziku slovima istog oblika i veličine. Isto vrijedi i za pisane prometne znakove, nazive ulica i trgova, nazive mjesta i geografskih lokaliteta.

U općini Grožnjan Grisignana tradicionalni nazivi mjesta i lokaliteta mogu se slobodno koristiti.

Članak 23.

Kada tijela lokalne samouprave rješavaju o pravima, dužnostima i interesima pripadnika talijanske nacionalne zajednice, postupak se vodi na talijanskom jeziku, a rješenja i odluke izdaju se dvojezično.

Tijela iz prethodnog stavka dužna su u saobraćaju sa građanima upotrebljavati dvojezične obrasce.

Članak 24.

Općinska tijela lokalne samouprave, javne pravne osobe te druge organizacije od posebnog društvenog interesa upotrebljavaju u svom radu dvojezične pečate, žigove i štambilje.

Članak 25.

U tijelima lokalne samouprave odnosno područne (regionalne) samouprave, ustanovama i drugim javnim pravnim osobama za radna mjesta na kojima se neposredno komunicira s građanima, obvezatno je poznavanje hrvatskog i talijanskog jezika.

Općinski načelnik planom prijema u službu utvrđuje popunjenost upravnog tijela JLPRS i planira zapošljavanje potrebnog broja pripadnika nacionalnih manjina radi ostvarivanja zastupljenosti sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina.

Članak 26.

Pripadnici talijanske nacionalne zajednice, njihove organizacije i udruge, a u interesu njegovanja nacionalne kulture, jezika i nacionalnih tradicija, mogu slobodno surađivati sa institucijama i organizacijama u zemlji i inozemstvu.

Članak 27.

Brak se sklapa na jeziku ili jezicima koji su u službenoj uporabi na području Općine, prema sporazumu osoba koje namjeravaju sklopiti brak.

Članak 28.

U osnovnim školama s hrvatskim nastavnim jezikom uči se talijanski jezik, kao službeni jezik društvene sredine, a u osnovnim školama sa talijanskim nastavnim jezikom uči se hrvatski jezik.

Članak 29.

Na području Općine osniva se predškolska ustanova s programima na jezicima koji su u službenoj uporabi.

Na području Općine Grožnjan Grisignana podstiče se učenje talijanskog jezika i u ostalim odgojno-obrazovnim institucijama.

Članak 30.

U Općinskom vijeću Općine Grožnjan Grisignana pripadnicima talijanske nacionalne zajednice zajamčuje se zastupljenost razmjerno udjelu u ukupnom broju stanovništva općine.

U općinskom vijeću Općine Grožnjan Grisignana pripadnicima hrvatskog naroda zajamčuje se zastupljenost razmjerno udjelu u ukupnom broju stanovništva općine.

Članak 31.

Za pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine koji su od posebnog interesa za očuvanje, zaštitu i razvoj talijanske nacionalne zajednice i njezinih pripadnika Općinsko vijeće imenuje Komisiju za pitanja i zaštitu autohtone talijanske nacionalne zajednice, kao stalnog tijela Općinskog vijeća.

Komisija iz stavka 1. ovog članka u slučaju povrede specifičnih prava i interesa talijanske nacionalne zajednice može skinuti spornu točku s dnevnog reda i odgoditi odluku Općinskog vijeća.

Članak 32.

Radi ostvarivanja prava pripadnika talijanske nacionalne zajednice tijela državne uprave, lokalne samouprave odnosno područne (regionalne) samouprave, sudbene vlasti, ustanove, druge pravne i fizičke osobe osiguravaju potrebna financijska sredstva.

Članak 33.

S ciljem unapređivanja, očuvanja i zaštite položaja nacionalnih manjina u društvu pripadnici nacionalnih manjina biraju svoje predstavnike radi sudjelovanja u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća.

Članovi vijeća nacionalnih manjina biraju se neposredno tajnim glasovanjem za razdoblje od četiri godine, a na postupak izbora i druga pitanja u svezi s njihovim izborom shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 34.

Vijeće nacionalne manjine je neprofitna pravna osoba. Svojstvo pravne osobe stječe upisom u registar vijeća nacionalnih manjina kojeg vodi Ministarstvo nadležno za poslove opće uprave.

Za svoje obveze vijeće odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Općina Grožnjan Grisignana osigurava financijska sredstva za rad vijećima nacionalnih manjina, uključujući i sredstva za obavljanje administrativnih poslova, a može osigurati i financijska sredstva za provođenje određenih aktivnosti utvrđenih programima rada vijeća nacionalnih manjina u skladu s mogućnostima općinskog proračuna.

Članak 35.

U postupku donošenja propisa i drugih akata radna tijela Općinskog vijeća se redovito savjetuju s vijećima nacionalnih manjina o pitanjima koja s tiču položaja pripadnika nacionalnih manjina. Općinsko vijeće potiče djelotvorno sudjelovanje vijeća nacionalnih manjina u predlaganju mjera za unapređenje položaja manjina, donošenja općih akata koji se tiču položaja manjina i dr.

Način, rokovi i postupak ostvarivanja prava iz prethodnog stavka detaljnije će se urediti Poslovníkom Općinskog vijeća Općine Grožnjan Grisignana.

Članak 36.

Ako Vijeće nacionalne manjine smatra da je opći akt koje je donijelo Općinsko vijeće ili neka njegova odredba protivna Ustavu ili Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina, dužno je o tome odmah, a najkasnije u roku od 8 dana od dana objave akta, izvijestiti nadležno ministarstvo za poslove opće uprave.

VI. USTROJSTVO, OVLASTI I NAČIN RADA TIJELA OPĆINE

Tijela Općine su općinsko vijeće i općinski načelnik.

1. PREDSTAVNIČKO TIJELO – OPĆINSKO VIJEĆE

Članak 37.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi akte u okviru djelokruga Općine, te obavlja druge poslove u skladu s zakonom i ovim Statutom.

Članak 38.

Općinsko vijeće ima 9 članova/ica, odnosno vijećnika/ica, izabranih na način određen zakonom..

Pripadnicima talijanske nacionalne zajednice, sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina, jamči se zastupljenost u Općinskom vijeću razmjerno njenom udjelu u stanovništvu Općine Grožnjan Grisignana.

Pripadnicima hrvatskog naroda jamči se zastupljenost u Općinskom vijeću razmjerno njegovom udjelu u stanovništvu Općine Grožnjan Grisignana.

Pripadnici hrvatskog naroda imaju pravo na najmanje dva vijećnika u Općinskom vijeću.

Općinsko vijeće će, vezano uz pravo nacionalnih manjina na odgovarajuću zastupljenost u predstavničkom tijelu, prije svakih redovnih izbora pravodobno uskladiti Statut s odredbama Zakona o izboru članova predstavničkih tijela u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, na način propisan Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina.

Članak 39.

Općinsko vijeće:

1. donosi Statut Općine,
2. donosi Poslovnik o radu Općinskog vijeća,
3. donosi proračun, godišnji obračun proračuna, odluku o izvršavanju proračuna, te odluku o privremenom financiranju,
4. odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
5. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina sukladno zakonskim odredbama
6. donosi odluku o promjeni granice Općine Grožnjan Grisignana;
7. donosi odluke o potpisivanju sporazuma sa drugim jedinicama lokalne samouprave, kao i odluke o pristupanju međunarodnim udruženjima,
8. raspisuje lokalni referendum,
9. donosi odluke i opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
10. osniva i bira članove radnih tijela općinskog vijeća, te imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisima i ovim statutom,
11. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi Općine,
12. daje prethodne suglasnosti na statute i opće akte javnih ustanova čiji je osnivač sukladno zakonu ili odluci o osnivanju,
13. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,

14. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
15. bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Općinskog vijeća,
16. odlučuje o pokroviteljstvu,
17. donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
18. imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
19. obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug Općinskog vijeća.

Članak 40.

Općinsko vijeće ima predsjednika i potpredsjednika.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i Načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

U vrijeme kada Općinsko vijeće ne zasjeda, predsjednik Općinskog vijeća može u ime Općinskog vijeća preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, sportske ili druge manifestacije od značaja za Općinu Grožnjan – Comune di Grisignana. O preuzetom pokroviteljstvu predsjednik obavještava Općinsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici Općinskog vijeća.

Članak 41.

Mandat članica/članova Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima počinje danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje četiri godine, odnosno do supanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora.

Mandat članica/članova Općinskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje od dana konstituiranja općinskog vijeća do isteka tekućeg mandata općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 42.

Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članu Općinskog vijeća, koji je za vrijeme trajanja mandata prihvatio obnašanje dužnosti koja se prema odredbama zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat

miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik sukladno zakonu. Nastavak obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 43.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

1. sudjelovati u radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela;
2. raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća;
3. podnositi prijedloge i postavljati pitanja;
4. prihvatiti izbor na određene dužnosti u radna tijela u koje ga izabere Općinsko vijeće.

Članak 44.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 45.

Dužnost predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za njezino obavljanje obnašatelji dužnosti ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednici imaju ravo na naknadu sukladno posebnoj odluci općinskog vijeća.

Član Općinskog vijeća dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

Član Općinskog vijeća ima pravo na naknadu troškova u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 46.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,

- ako odjavi prebivalište s područja Općine Grožnjan – Comune di Grisignana, danom odjave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

Članak 47.

Općinsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika, na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Članak 48.

Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova prisutnih članova vijeća, ako je na sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća.

O donošenju Statuta općine, proračuna i godišnjeg obračuna, poslovnika Općinskog vijeća, izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika općinskog vijeća, Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova svih članova.

Članak 49.

Na sjednicama općinskog vijeća glasuje se javno, ako Općinsko vijeće ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Općinsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela u svrhu pripreme odluka iz njegova djelokruga.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se poslovníkom ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

Članak 50.

Prva, konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća saziva se u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata.

Konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku, ovlaštenu sazivač odmah će sazvati novu konstituirajuću sjednicu, koja se treba održati u roku od 15 dana.

Članak 51.

Poslovníkom općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja

akata u općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad općinskog vijeća.

1.1. RADNA TIJELA

Članak 52.

Radna tijela Općinskog vijeća su:

- Odbor za izbor i imenovanja, ujedno i Mandatna komisija,
- Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost.

Članak 53.

Odbor za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća.

Članak 54.

Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost:

- predlaže Statut Općine i Poslovnik Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge Općinskom vijeću,
- propise o primanjima vijećnika, te naknade troškova vijećnicima za rad u Općinskom vijeću;
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 55.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima
- obavještava o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,

- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

Članak 56.

Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Općinsko vijeće posebnim odlukama.

2. IZVRŠNO TIJELO - OPĆINSKI NAČELNIK

Članak. 57.

Općinski načelnik je nositelj izvršne vlasti u Općini.

Mandat općinskog načelnika traje u pravilu četiri godine.

Mandat općinskog načelnika počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novoga općinskog načelnika.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka izvršno tijelo je i zamjenik Općinskog načelnika koji obnaša dužnost općinskog načelnika u slučajevima propisanim Zakonom.

Zamjenik koji obnaša dužnost općinskog načelnika, ima sva prava i dužnosti općinskog načelnika.

U obavljaju izvršne vlasti općinski načelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine u skladu sa člankom 48. Zakona o L i RS i upravi i drugim zakonskim propisima,
- upravlja prihodima i rashodima Općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine,
- imenuje i razrješava pročelnika upravnog tijela,
- utvrđuje plan prijema u službu u upravno tijelo Općine,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune,
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju naječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,

- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova;
- daje prethodnu suglasnost na izmjenju cijena komunalnih usluga;
- imenuje i razrješava predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova i drugih pravnih osoba (osim članova upravnih tijela i nadzornih odbora trgovačkih društava) kojima je Općina osnivač odnosno u kojima ima dionice ili udjele u vlasništvu,
- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture i programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
- organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,
- usmjerava djelovanje upravnog odjela i službi Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općini,
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora te,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Članak 58.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnog tijela Općine.

Članak 59.

Općinski Načelnik dva puta godišnje podnosi općinskom vijeću polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od načelnika tražiti izvješće o drugim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Općinski načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Općinski načelnik je dužan objaviti odluku o imenovanju i razrješavanju predstavnika jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba koje osniva Općinsko vijeće svojim aktom, općinski načelnik dužan je dostaviti predstavničkom tijelu u roku od 8 dana od dana donošenja i objaviti u prvom broju "Službenih novina Općine Grožnjan Grisignana" koji slijedi nakon donošenja te odluke.

Članak 60.

Općinski Načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

- ima pravo u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, načelnik je dužan u roku od osam dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Istarskoj županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta,
- ima pravo obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 61.

Općinski Načelnik ima dva zamjenika, od kojih je jedan iz reda pripadnika talijanske nacionalne manjine, a jedan iz reda pripadnika hrvatskog naroda.

U slučaju prestanka mandata općinskog načelnika iz razloga propisanih zakonom, a koji nije nastupio zbog opoziva, dužnost općinskog načelnika, obnašat će zamjenik koji je na kandidaturi za izbor općinskog načelnika, bio na listi zajedno s općinskim načelnikom.

Članak 62.

Općinski načelnik ima zamjenika, koji ga zamjenjuje u slučaju duže odsutnosti ili ako je općinski načelnik spriječen obavljati svoju dužnost. Smatra se da je općinski načelnik duže odsutan ili spriječen obavljati svoju dužnost ako duže od 30 dana nije prisutan u prostorijama općine a pritom dužnosnicima i zaposlenicima općine nije neposredno dostupan na drugom mjestu radi dogovora o obavljanju poslova, donošenja odluka, potpisivanja akata i sl.

Načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku/cima, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik općinskog načelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa načelnika.

Članak 63.

Općinski načelnik može odlučiti hoće li dužnost obavljati profesionalno ili volonterski, osim u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.

Općinski načelnik dužan je u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Grožnjan Grisignana o tome na koji način će obnašati dužnost.

Ako Općinski načelnik ne postupi na način propisan stavkom 2. ovoga članka smatra se da dužnost obavlja volonterski.

Općinski načelnik može promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Grožnjan Grisignana.

Novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave obavijesti iz stavka 4. ovog članka.

Članak 64.

Općinskom načelniku i zamjenicima načelnika mandat prestaje po sili zakona:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca, danom pravomoćnosti sudske presude,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- ako mu prestane prebivalište na području jedinice, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka hrvatskog državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
- smrću.

Ako općinskom načelniku nastupom okolnosti iz stavka 1. ovoga članka mandat prestane prije isteka dvije godine mandata, pročelnik Jedinog jedinog upravnog odjela će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata općinskog načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

Ako je prestanak mandata općinskog načelnika nastupio prije isteka dvije godine mandata, do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika, obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim.

Ako mandat općinskog načelnika iz nekog od razloga utvrđenih stavkom 1. ovoga članka prestane nakon isteka dvije godine mandata općinskog načelnika, dužnost općinskog načelnika do kraja mandata obnaša zamjenik općinskog načelnika.

O svim promjenama tijekom mandata općinskog načelnika i njihovih zamjenika, pročelnik Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Grožnjan Grisignana, dužan je bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 65.

Načelnik i njegov/i zamjenik/ci mogu se razriješiti i referendumom u postupku propisanom zakonom.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju načelnika i njegovog/vih zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a do provođenja prijevremenih izbora dužnost načelnika obnašat će Povjerenik kojeg imenuje Vlada Republike Hrvatske.

VI. UPRAVNA TIJELA

Članak 66.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Grožnjan - Grisignana, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom preneseni na Općinu, ustrojava se upravno tijelo Općine – Jedinog jedinog upravnog odjela.

Ustrojstvo i djelokrug upravnog tijela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Upravno tijelo se ustrojava kao jedinstveni upravni odjel sa službama (u nastavku Upravno tijelo).

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik.

Općinski načelnik može razriješiti pročelnika po uvjetima iz članka 53.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Politika zapošljavanja u upravnom tijelu Općine provodit će se na način da se hrvatskom narodu i talijanskoj nacionalnoj zajednici osigura zastupljenost u upravnom tijelu.

Članak 67.

Upravno tijelo u oblastima za koje je ustrojeno i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršava i nadzire provođenje zakona i općih i pojedinačnih akata tijela Općine, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzima propisane mjere.

Upravne, stručne i ostale poslove u Upravnom tijelu jedinice lokalne samouprave obavljaju službenici i namještenici.

Službenici u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi poticat će se na trajno stručno osposobljavanje i usavršavanje putem tečajeva, seminara i školovanja.

Članak 68.

Upravno tijelo samostalno je u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorno je Općinskom načelniku.

Članak 69.

Sredstva za rad Upravnog tijela, osigurava se u Proračunu Općine Grožnjan Grisignana.

VII. JAVNE SLUŽBE

Članak 70.

Općina Grožnjan – Comune di Grisignana u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje poslova kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 71.

Općina Grožnjan - Grisignana osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 6. ovog Statuta, osnivanjem vlastitog pogona, trgovačkih društava, javnih ustanova ili drugih pravnih osoba.

Predstavnike Općine u tijelima upravljanja pravnih osoba kojima je Općina osnivač ili u kojima ima udjele Općina imenuje općinski načelnik, ako ovim Statuom nije drukčije propisano.

Obavljanje određenih djelatnosti Općina Grožnjan - Grisignana može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

Odluku o osnivanju, ustrojstvu i djelokrugu zajedničkog organiziranja poslova iz samoupravnog djelokruga donosi Općinsko vijeće, sukladno odredbama Statuta i posebnih zakona.

Temeljem odluke predstavničkih tijela općinski načelnici i gradonačelnici sklopit će sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela, trgovačkog društva ili zajedničkog organiziranja poslova u skladu sa posebnim zakonom, kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo, trgovačko društvo ili posao.

VIII. JAVNOST RADA TIJELA

Članak 72.

Rad općinskog vijeća, općinskog načelnika i upravnog tijela Općine je javan.

Zainteresirana javnost i predstavnici medija mogu pratiti rad općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 73.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Općine Grožnjan Grisignana i na internetskim stranicama Općine Grožnjan Grisignana.

Javnost rada općinskog načelnika osigurava se:

- održavanjem redovnih mjesečnih konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata općinskog načelnika u službenom glasilu Općine Grožnjan Grisignana i na internetskim stranicama Općine Grožnjan Grisignana.

Javnost rada upravnog tijela Općine osigurava se putem komunikacije s medijima, objavljivanjem informacija na internetskim stranicama Općine i drugim oblicima javnog priopćavanja.

IX. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 74.

Radi ostvarivanja prava na neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, u općini se mogu osnivati mjesni odbori, u skladu sa zakonom i ovim statutom.

Odluka o osnivanju mjesnih odbora donosi se natpolovičnom većinom glasova svih vijećnika.

Mjesni odbor može se osnovati za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio većeg naselja koji u odnosu na ostale dijelove čine zasebnu razgraničenu cjelinu.

Područje i granice mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom općinskog vijeća.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 75.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, članovi predstavničkog tijela, udruge sa sjedištem na području Općine te općinski načelnik.

Ako prijedlog iz stavka 1. ovoga članka podnose građani ili udruge, prijedlog se u pisanom obliku dostavlja općinskom načelniku.

Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje je li prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način ili da ne sadrži podatke potrebne kako bi se po njemu moglo postupiti, obavijestiti će o tome predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora prilažu se podaci o predlagatelju (imena i prezimena te adresa prebivališta fizičkih osoba, naziv i sjedište pravne osobe), predloženom području i granicama mjesnog odbora, sjedištu mjesnog odbora, nacrt pravila mjesnog odbora te prijedlog poslova i načina financiranja mjesnog odbora.

Članak 76.

Tijela mjesnog odbora su:

- vijeće mjesnog odbora,
- predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 77.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo, na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje se posebnom odlukom općinskog vijeća.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje općinsko vijeće u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o osnivanju mjesnog odbora odnosno u roku od 30 dana od dana isteka mandata raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Vijeće mjesnog odbora ima, uključujući i predsjednika, 5 članova.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora.

Članak 78.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz redova svojih članova, većinom glasova svih članova, na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora.

Za poslove koji su mu povjereni iz samoupravnog djelokruga Općine odgovara načelniku.

Članak 79.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, godišnji financijski plan i godišnji obračun troškova te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

Članak 80.

Općinsko vijeće utvrdit će posebnom odlukom osnove pravila rada mjesnog odbora, osnove programa rada mjesnog odbora, način financiranja njihove djelatnosti, obavljanje administrativnih i drugih poslova za njihove potrebe kao i druga pitanja od važnosti za ostvarivanje njihovih prava i obveza utvrđenih zakonom, statutom i drugim propisima.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu skrbi o uređenju područja mjesnog odbora provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, skrbi o poboljšavanju zadovoljavanja potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

Radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja vijeće mjesnog odbora može sazivati zborove građana.

Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 81.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja općinski načelnik koji može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako učestalo krši odredbe Statuta i druge opće akte ili ne izvršava povjerene mu poslove.

X. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 82.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 83.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta općine, o prijedlogu općeg akta, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina članova Općinskog vijeća, općinski načelnik, većina vijeća mjesnih odbora na području općine i najmanje 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine.

Referendum raspisan radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine nije obvezujući.

Članak 84.

Referendum se može raspisati radi opoziva općinskog načelnika i njegovog zamjenika u slučajevima i na način propisan zakonom.

Prijedlog za raspisivanje referenduma radi opoziva općinskog načelnika i njegovog zamjenika može podnijeti najmanje 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine i 2/3 članova općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti podnesen u pisanom obliku i mora sadržavati osobne podatke (ime i prezime, adresu prebivališta i OIB) i vlastoručni potpis birača.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ili ranije održanog referenduma za opoziv niti u godini u kojoj se održavaju redoviti izbori za načelnika.

Članak 85.

Ako su prijedlog za raspisivanje referenduma podnijeli birači predsjednik općinskog vijeća je dužan podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma u roku od 30 dana od dana primitka dostaviti središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, općinsko vijeće će raspisati referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga.

Ako su prijedlog za raspisivanje referenduma za opoziv načelnika i njegovog zamjenika podnijeli birači, predsjednik općinskog vijeća dužan je postupiti kao u stavku 1. i 2. ovoga članka.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv načelnika i zamjenika predložilo 2/3 članova predstavničkog tijela, odluku o raspisivanju referenduma za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim predstavničko tijelo donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova predstavničkog tijela, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio općinski načelnik te ako je raspisivanje referenduma predložila većina vijeća mjesnih odbora na području općine, predstavničko tijelo dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

Članak 86.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 87.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine Grožnjan Grisignana, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 88.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 89.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnog odbora odnosno zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati najmanje jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i općinski načelnik.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti općinskom vijeću.

Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje općinsko vijeće

Članak 90.

Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća.

Zbor građana mjesnog odbora može sazvati i vijeće mjesnog odbora.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 10 % birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana u pravilu je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana. Većina nazočnih može odlučiti da je izjašnjavanje tajno.

Članak 91.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 92.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela upravljanja i upravnog tijela Općine Grožnjan Grisignana, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe, pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Grožnjan Grisignana dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstave i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine, te ukoliko za to postoje tehničke pretpostavke, sredstvima elektroničke komunikacije (e-mailom, kontakt obrascem na web stranicama).

XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA

Članak 93.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Grožnjan Grisignana, čine imovinu Općine Grožnjan Grisignana.

Članak 94.

Imovinom Općine upravljaju općinski načelnik i općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i ovog Statuta, pažnjom dobrog domaćina.

U postupku upravljanja imovinom općinski načelnik donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine. Općinsko vijeće donosi pojedinačne akte prilikom raspolaganja imovinom veće vrijednosti.

Članak 95.

Općina Grožnjan Grisignana ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine Grožnjan Grisignana su:

- općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- prihodi od imovine u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjele ili dionice,
- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina Grožnjan Grisignana u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima sa Istarskom županijom i Republikom Hrvatskom, te dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,
- sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 96.

Temeljni financijski akt Općine Grožnjan Grisignana je proračun.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Općina Grožnjan Grisignana iskazuju se u proračunu Općine Grožnjan Grisignana.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Svi rashodi proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima.

Proračun Općine Grožnjan Grisignana i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 97.

Općinski načelnik kao jedini ovlaštenu predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga predstavničkom tijelu na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

Proračun donosi Općinsko vijeće u skladu s posebnim zakonom.

Ako Načelnik ne predloži proračun općinskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti Načelnika i njegovog zamjenika izabranog zajedno s njim.

Članak 98.

Ako Općinsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o privremenom financiranju iz stavka 1. ovoga članka donosi do 31. prosinca Općinsko vijeće u skladu s posebnim zakonom na prijedlog općinskog vijeća ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

U slučaju kada je raspušteno samo predstavničko tijelo, a Načelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi načelnik.

Članak 99.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 100.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava nadzire Ministarstvo financija.

XII. AKTI OPĆINE

Članak 101.

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 102.

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 103.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 104.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 101. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnog tijela.

Opći akti objavljuju se u Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana.

Članak 105.

Upravno tijelo Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Istarske županije ili pokrenuti Upravni spor.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 106.

Pojedinačni akti kojima se rješava o obvezi razreza gradskih poreza, doprinosa i naknada donose se u skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod donošenja pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Općina Grožnjan Grisignana osnivač.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 107.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja ured državne uprave u Istarskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

Članak 108.

Detaljnije odredbe o aktima Općine Grožnjan Grisignana i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 109.

Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u Službenom glasilu Općine Grožnjan Grisignana.

Opći akti stupaju na snagu osmi dan od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu prvog dana od dana objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XIII. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 110.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina Grožnjan Grisignana uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 111.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 112.

Sporazum o suradnji Općine Gožnjan Grisignana i općine ili grada druge države objavljuje se u službenom glasilu Općine Grožnjan Grisignana.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 113.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, općinski načelnik i Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen i podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća, prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Riječi i pojmovi u ovom Statutu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem rodu su navedeni.

Članak 114.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Općine Grožnjan Grisignana (Službene novine Općine Grožnjan Grisignana 03/09, 03/13 i 11/18) i zakona, uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u roku od 90 dana.

Članak 115.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Grožnjan Grisignana (Službene novine Općine Grožnjan 03/09, 03/13 i 11/18.)

Članak 116.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana.

KLASA: 012-03/19-01/01

URBROJ: 2105/06-01/1-19-2

Grožnjan Grisignana, 26. studeni 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA

Predsjednica Općinskog vijeća
Roberta Veroneze, v.r.

Na temelju članka 35. stavak 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17) i članka 39.točka 1. Statuta Općine Grožnjan Grisignana (Službene novine Općine Grožnjan 03/09 03/13 i 11/18), Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana na svojoj 24. sjednici održanoj 26. studenog 2019. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O prihvaćanju prijedloga Proračuna Općine Grožnjan Grisignana za 2020.g., koji uključuje programe javnih potreba

1. Prihvaća se prijedlog Proračuna Općine Grožnjan Grisignana za 2020.g. i Projekcije za 2021. i 2022.g. – prvo čitanje, zajedno sa svim programima javnih potreba Općine Grožnjan Grisignana za 2020.g.
2. Prijedlog Proračuna i programi za 2020.g. objavljuju se na web stranici Općine Grožnjan Grisignana www.groznjan-grisignana.hr, gdje su već objavljeni isti prijedlozi općinskog načelnika, koji je Poziv za dostavu prijedloga za Proračun objavio u rujnu 2019.g.
3. Amandmani se mogu dostaviti do 09. prosinca 2019.g. na e-mail: pisarnica@groznjan-grisignana.hr
Jedinstveni upravni odjel će dostaviti Izvješće o prispjelim amandmanima Općinskom načelniku, koji će ih razmotriti te opravdane će nastojati ugraditi u prijedlog Proračuna Općine Grožnjan Grisignana za 2020.g., uz napomenu da Proračun treba biti donesen do kraja kalendarske godine tako da stupi na snagu i da se može primijeniti od 01. siječnja 2020.g.;
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana, te će se isti objaviti i na web stranici Općine Grožnjan Grisignana (www.groznjan-grisignana.hr).

KLASA: 021-05/19-01/01

URBROJ: 2105/06-01/1-19-2

Grožnjan, 26. studeni 2019.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA

PREDSJEDNICA:

Roberta Veroneze, v.r.

"Službene novine Općine Grožnjan - Gazzetta ufficiale del Comune di Grisignana" – Službeno glasilo Općine Grožnjan Grisignana

Izdavač: **Općina Grožnjan – Comune di Grisignana** ; Uredništvo: 52429 Grožnjan - Grisignana, Umberta Gorjana 3,

Tel. (052) 776-131 i 776-349, fax. (052) 721-131; E-mail: opcina@groznjan-grisignana.hr

Web: www.groznjan-grisignana.hr

Odgovorni urednik: **Valerija Dešković – Mirosav**, *mag.oec.*

Izlazi po potrebi

IBAN: HR2824020061813800002 kod Erste & Steiermaerkische dd Buje